

# ДОГОВІР №179/1

## користування комунальним майном міста

м. Нова Каховка

30 січня 2020 року

Виконавчий комітет Новокаховської міської ради (надалі - Власник) в особі міського голови Коваленка Володимира Івановича, який діє на підставі Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", з одного боку, та товариство з обмеженою відповідальністю "XXI сторіччя-Херсонсервіс" (надалі - Користувач), в особі директора Данеляна Сурена Тіграновича, який діє на підставі Статуту, з другого боку, згідно з рішенням виконавчого комітету від 28.01.2020 року №16 "Про продовження дії договорів користування", уклали цей Договір про наведене нижче.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Власник передає, а Користувач приймає в безоплатне строкове користування вбудоване нежитлове приміщення загальною площею 37,3 кв.м, (надалі Майно), розташоване за адресою: м. Нова Каховка, вул. Затишна, 42, приміщення 75, що обліковується на балансі виконавчого комітету Новокаховської міської ради, балансова вартість якого складає 79292,60 грн.

1.2. Майно передається для розміщення диспетчерського пункту по обслуговуванню ліфтового господарства.

### 2. УМОВИ ПЕРЕДАЧІ ТА ПОВЕРНЕННЯ МАЙНА

2.1. Вступ Користувача у користування майном настає одночасно з підписанням сторонами цього Договору та акта приймання-передачі майна.

2.2. Передача майна в користування не спричиняє передачу Користувачу права власності на це майно. Власником майна, переданого у користування, залишається територіальна громада міста Нова Каховка, а Користувач користується ним протягом строку користування.

2.3. У разі припинення цього Договору майно повертається Користувачем Власнику. Майно вважається поверненим Власнику з моменту підписання сторонами акта приймання-передачі.

### 3. ОБОВ'ЯЗКИ ТА ПРАВА КОРИСТУВАЧА

3.1. Користувач зобов'язується:

3.1.1 Використовувати майно, зазначене в п.1.1. цього Договору тільки за його цільовим призначенням та на умовах Договору.

3.1.2. Нести повну відповідальність за експлуатацію, збереження і утримання майна, переданого в користування, здійснювати заходи щодо протипожежної безпеки, утримувати об'єкт в належному стані з урахуванням чинних санітарних норм, правил та вимог.

3.1.3. Своєчасно здійснювати капітальний, поточний та інші види ремонтів майна.

3.1.4. Не передавати без дозволу Власника майно в користування третім особам.

3.1.5. Протягом місяця після підписання договору застрахувати орендоване майно не менше ніж на його балажсову вартість на користь Власника в порядку, визначеному законодавством.

3.1.6. У разі припинення цього Договору повернути Власнику майно в належному стані, не гіршому ніж на час передачі його в користування, з урахуванням фізичного зносу.

3.1.7. Укласти самостійно зі спеціалізованими організаціями договори на надання комунальних послуг, які він споживатиме на об'єкті (водопостачання, каналізація, енергопостачання, вивезення сміття, утримання будинку та прибудинкової території) і своєчасно сплачувати фактичну вартість отриманих послуг.

3.1.8. Укласти договір с ОСББ на сплату внесків та платежів на утримання будинку, копію якого надати до виконкому.

3.2. Користувач має право:

3.2.1. З дозволу Власника вносити зміни до складу майна, проводити його реконструкцію, технічне переозброєння, що зумовлює підвищення його вартості.

#### 4. ОBOB'ЯЗКИ ТА ПРАВА ВЛАСНИКА

4.1. Власник зобов'язується:

4.1.1. Передати Користувачу в користування комунальне майно згідно з розділом 1 цього Договору.

4.2. Власник має право:

4.2.1. Контролювати наявність, стан, напрями та ефективність використання комунального майна, переданого в користування.

4.2.2. Виступати з ініціативою щодо внесення змін до цього Договору або його розірвання в разі погіршення стану майна, що знаходиться у користуванні, внаслідок неналежного використання або невиконання умов цього Договору.

#### 5. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

5.1. За невиконання або неналежне виконання зобов'язань згідно з цим Договором сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України.

5.2. Спори, що виникають у ході виконання цього Договору, вирішуються за згодою сторін. Якщо згоди не буде досягнуто, спір передається на розгляд до господарського суду.

#### 6. СТРОК ДІЇ ТА УМОВИ ЗМІНИ, РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір діє до 03 лютого 2023 року.

6.2. Умови цього Договору зберігають силу протягом усього строку його дії.

6.3. Зміна або розірвання цього Договору можуть мати місце за погодженням сторін. Зміни та доповнення, що вносяться, розглядаються сторонами протягом 20 днів. Одностороннє внесення змін не допускається.

6.4. Цей Договір може бути розірвано на вимогу однієї із сторін в разі порушення пункту 3.1 діючого Договору та у випадках, передбачених чинним законодавством України.

6.5. У разі розірвання цього Договору поліпшення використовуваного майна, здійснені Користувачем за рахунок власних коштів з дозволу Власника, визначаються власністю Користувача.

6.6. Дія цього Договору припиняється :

- достроково за взаємною згодою сторін або за рішенням господарського суду;

- в разі ліквідації товариства.

6.7. Взаємовідносини сторін, не врегульовані цим Договором, регламентуються чинним законодавством України.

6.8. Цей договір складено у двох примірниках, що мають однакову юридичну силу та є поновленням договору користування №179 від 03 квітня 2017 року.

## 7. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ СТОРІН:

**Власник** - Виконавчий комітет Новокаховської міської ради  
м. Нова Каховка, просп. Дніпровський, буд.23  
р/р UA098201720355129001000042275, Держказначейська служба  
України, МФО 820172, код ЄДРПОУ 04059964;

**Користувач** - ТОВ "XXI сторіччя-Херсонсервіс"  
м. Херсон, Бериславське шосе, буд.4,  
МФО 380805, код ЄДРПОУ 35028276  
р/р UA 373808050000000002600895302 в АТ «Райффайзен  
Банк Аваль»,  
р/р UA703510050000026008564798600 в АТ «Укрсиббанк»,  
р/р UA453348510000000002600344857 в АТ «ПУМБ»  
м.Херсон.

**Власник:**

Міський голова

В.І.Коваленко

**Користувач:**

Директор

С.Т.Данелян