

ЗАТВЕРДЖЕНО
 Відділ культури і туризму Новокаховської міської ради
 Відділ культури і туризму Новокаховської міської ради

(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

04.02.2021р. № 36

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	1000000				02231077
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)			(код за СДРІОУ)
2.	1010000	Відділ культури і туризму Новокаховської міської ради			02231077
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(найменування відповідального виконавця)			(код за СДРІОУ)
3.	1010160	0160	0111	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах	21528000000
	(код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Типової програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)	(найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)	(код бюджету)

4. Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань 985 267,00 гривень, у тому числі загального фонду 985 267,00 гривень та спеціального фонду - 0,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми
 Конституція України/Закон України від 28.06.1996р. №254/96), Бюджетний Кодекс України/ Закон від 08.07.2010р. №2456-У1); Проект Закону України "Про Державний бюджет України на 2021 рік, Постанова Кабінету Міністрів України від 06.04.2016р. №268, Закон України 21 травня 1997 року № 280/97-ВР «Про місцеве самоврядування в Україні» (із змінами), Закон України від 07.06.2001 №2493-III "Про службу в органах місцевого самоврядування", наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2015р. №648 «Про затвердження типових форм бюджетних витратів для формування місцевих бюджетів», рішення виконавчого комітету Новокаховської об'єднаної територіальної громади від 24.09.2019р. №336 «Про затвердження інструкцій з підготовки бюджетних витратів на програмно-цільовим методом до проекту бюджету міста Нова Каховка»

6. Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми

№ з/п	Ціль державної політики
1	Забезпечення виконання наданих законодавством повноважень у сфері культури та туризму

7. Мета бюджетної програми
Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст Києві), селищних, сільських рад територіальних громадах, надання законодавчих повноважень у відповідній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього

1	2	3	4	5
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст, республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	985 267,00	0,00	985 267,00
	Усього	✓ 985 267,00	0,00	985 267,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	затрат					
1	кількість штатних одиниць	од.	Рішення про затвердження штатної чисельності №123 від 17.12.2020р	✓ 4	0,0	4
	продукту					
1	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал ресстрації вх. Інформації	✓ 870	0,0	870
2	кількість прийнятих нормативно-правових актів	од.	Журнал ресстрації вих. Інформації	✓ 870	0,0	870
	ефективності					
1	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг / к-ть штатних працівників	279/4 ✓ 218	0,0	218
2	витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис грн	Загальні витрати / к-ть штатних одиниць	985267/4 ✓ 246,317	0,0	246,317
	якості					
1	динаміка кількості виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	відс.	Кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг одним працівником в поточному році / кількість виконаних доручень, листів, звернень, заяв, скарг одним працівником в попередньому році *100	102,35	0,00	102,35
2	динаміка витрат на утримання однієї штатної одиниці	відс.	витрати на одну штатну одиницю в поточному році / витрати на одну штатну одиницю в попередньому році *100	114,65	0,00	114,65

Начальник відділу

ПОГОДЖЕНО:
 Фінансово-обліковий відділ Довіховської міської ради
 (Голова місцевого фінансового органу)
 Заступник / керівник / Начальник бюджетного відділу
 Фінансово-обліковий відділ

М.П. Довіховської міської ради

М.П.

(підпис)

Наталія ЗАРУЦІА

(ініціал/ім'я, прізвище)

(підпис)

Марина ШАХОВА

(ініціал/ім'я, прізвище)

кал. свідч. № 100/2021
 02.01.2021
 Бигф
 О'кейф
 Марина Сергеевна