

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

11.02.2019 N 6

наказ

Фінансового управління Новокаховської міської ради
(найменування місцевого фінансового органу)

11.02.2019 N 14-П

Паспорт
бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	<u>1600000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>1610000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>1610160</u> (КТПКВК МБ)	<u>0111</u> (КФКВК)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, об'єднаних територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 967797 гривень, у тому числі загального фонду - 940497 гривень та спеціального фонду - 27300 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:
Конституція України (закон від 28.06.1996р. №254к/96)
Бюджетний кодекс України (Закон від 08.07.2010р. №2456-VI)
Закон України "Про службу в органах місцевого самоврядування" №2493-III від 07.06.2001р.
Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" №280/97-ВР від 21.05.1997р.
Постанова Кабінету Міністрів України "Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" №268 від 09.03.2006 року
Наказ міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 "Про деякі питання запровадження програмно - цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів"

"Положення про Управління містобудування та архітектури Новокаховської міської ради" затверджене рішенням міської ради від 08.02.2018р. №1220

Рішення міської ради від 20.12.2018 р. №1719 "Про міський бюджет міста Нова Каховка на 2019 рік"

6. Мета бюджетної програми: Керівництво і управління у відповідній сфері

7. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового використання

8. Напрями використання бюджетних коштів:
(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення виконавчими органами міських (міст республіканського Автономної республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	940497	-	-	940497
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового використання	-	27300	27300	27300
Усього		940497	27300	27300	967797

9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Програма економічного, соціального та культурного розвитку міста Нова Каховка на 2019 рік	-	27300	27300
Усього		27300	27300

10. Результативні показники бюджетної програми:

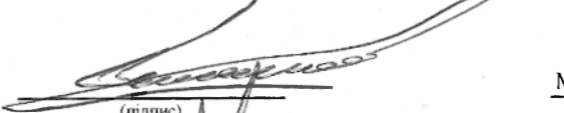
№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7

1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	Кількість штатних одиниць	од.	Рішення міської ради від 20.12.2018р. №1675	5	-	5
1.2	Обсяг коштів на придбання комп'ютерної техніки	тис.грн		-	27,3	27,3
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації, звіт про стан роботи із зверненнями громадян	1160	-	1160
2.2	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації, звіт про стан роботи із зверненнями громадян	1129	-	1129
2.3	Кількість прийнятих нормативно - правових актів	од.	Журнал реєстрації	105	-	105
2.4	Кількість основних засобів що планується придбати	од.		-	2	2
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг / кількість штатних одиниць	226	-	226
3.2	Кількість прийнятих нормативно - правових актів на одного працівника	од.	Кількість прийнятих нормативно - правових актів / кількість штатних одиниць	21	-	21
3.3	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис. грн	Загальну суму видатків/кількість штатних одиниць	188,1	-	188,1
3.4	Середня вартість предметів довгострокового використання	тис.грн	обсяг коштів/ кількість придбання основних засобів, що планується придбати	-	13,65	13,65
4	якості					

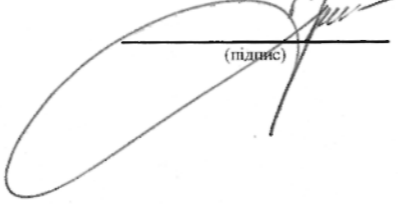
	Питома вага придбаних об'єктів у загальній кількості об'єктів рішень забезпечення виконання програми	%		-	100	100
--	--	---	--	---	-----	-----

Керівник установи головного розпорядника бюджетних коштів

ПОГОДЖЕНО:
Керівник фінансового органу



(підпис)



(підпис)

М.В.Боровинський
(ініціали та прізвище)

І.В.Фурссева
(ініціали та прізвище)