

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ / розпорядчий документ

Відділу державного архітектурно-будівельного контролю Новокаховської міської ради

11.02.2019г. № 11-09 (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

наказ

Фінансового управління Новокаховської міської ради

(найменування місцевого фінансового органу)

11.02.2019 № 19-17

Паспорт

бюджетної програми місцевого бюджету на 2019 рік

1.	<u>1700000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Новокаховської міської ради</u> (найменування головного розпорядника)
2.	<u>1710000</u> (КТПКВК МБ)		<u>Відділ державного архітектурно-будівельного контролю Новокаховської міської ради</u> (найменування відповідального виконавця)
3.	<u>1710160</u> (КТПКВК МБ)	<u>0111</u> (КФКВК)	<u>Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах об'єднаних територіальних громадах</u> (найменування бюджетної програми)

4. Обсяг бюджетних призначень / бюджетних асигнувань - 1075283,00 гривень, у тому числі загального фонду - 1065283,00 гривень та спеціального фонду - 10000,00 гривень.

5. Підстави для виконання бюджетної програми:

- Конституція України (закон від 28.06.1996р. №254к/96)
- Бюджетний кодекс України (закон України від 08.07.2010р. №2456-VI (зі змінами)
- Закон України «Про службу в органах місцевого самоврядування» №2493-III від 07.06.2001р.
- Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» №280/97-ВР від 21.05.1997р. (зі змінами)
- Розпорядження Кабінету Міністрів України від 23.05.2007 р. № 308-р. «Про схвалення Концепції реформування місцевих бюджетів»
- Наказ Міністерства фінансів України від 02.08.2010 р. № 805 «Про затвердження Основних підходів до впровадження программно-цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів» (із змінами від 02.12.2014 р. № 1194)
- Постанова Кабінету Міністрів України «Про упорядкування структури та умов оплати праці працівників апарату органів влади, органів прокуратури, судів та інших органів» №268 від 09.03.2006р.
- Наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014р. №836 «Про деякі питання запровадження программно- цільового методу складання та виконання місцевих бюджетів»
- «Положення про відділ державного архітектурно-будівельного контролю Новокаховської міської ради» затверджене рішенням ради від 21.12.2017 № 1134.

- рішення міської ради від 20.12.2018 р. №1719 «Про міський бюджет міста Нова Каховка на 2019 рік»

6. Мета бюджетної програми: ___ Керівництво і управління у відповідній сфері _____

7. Завдання бюджетної програми:

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового використання

8. Напрями використання бюджетних коштів:
(грн)

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	у тому числі бюджет розвитку	Усього
1	2	3	4	5	6
1	Здійснення виконавчими органами (міст республіканського Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містах рад (у разі їх створення) наданих законодавством повноважень у відповідній сфері	1065283	-	-	1065283
2	Придбання обладнання і предметів довгострокового використання	-	10000	10000	10000
Усього		1065283	10000	10000	1075283

9. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми:
(грн)

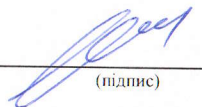
Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4
Програма економічного, соціального та культурного розвитку міста Нова Каховка на 2019 рік		10000	10000
Усього		10000	10000

10. Результативні показники бюджетної програми:

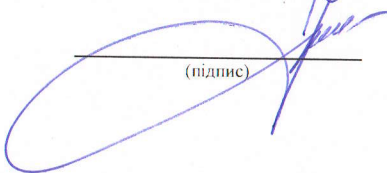
№ з/п	Показник	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	затрат					
1.1	Кількість штатних одиниць	од.	Рішення міської ради від 20.12.2018 р. № 1676	6	-	6
1.2	Обсяг коштів на придбання обладнання і предметів довгострокового використання	грн.	-	-	10000	10000
2	продукту					
2.1	Кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	Журнал реєстрації, звітів про стан робіт із зверненням громадян	860	-	860
2.2	Кількість прийнятих нормативно правових актів	од.	Журнал реєстрації вхідної кореспонденції	145	-	145
2.3	Кількість основних засобів, що планується придбати	од.	-	-	1	1
3	ефективності					
3.1	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	Кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг/ на одного працівника	143	-	143
3.2	Кількість прийнятих нормативно правових актів на одного працівника	од.	Кількість прийнятих нормативно - правових актів/на кількість штатних одиниць	24	-	24
3.3	Витрати на утримання однієї штатної одиниці	тис.грн.	Загальна сума/кількість штатних одиниць	177,55		177,55
3.4	середня вартість предметів довгострокового користування	тис.грн.	Обсяг коштів/ кількість придбання основних засобів, що планується придбати	-	10,00	10,00

4	якості					
4	питома вага придбаних об'єктів у загальній кількості об'єктів рішень забезпечення виконання програми	%	-	-	100	100

Керівник установи головного розпорядника бюджетних коштів



 (підпис)



 (підпис)

Г.М.Шиян

 (ініціали та прізвище)

І.В.Фурсєєва

 (ініціали та прізвище)

ПОГОДЖЕНО:
 Керівник фінансового органу