

ЗАТВЕРДЖЕНО

Місце: Новокаховка фінансовий райцентр, 21.14 вулиця, 21.02/2
 О. Рибаківська, Голова Новокаховської міської ради, 01.09.2018 року № 2/18/01

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказ
 Фінансове управління Новокаховської міської ради

(забезпечення виконання розпоряджень склади місцевого бюджету)

26.08.2018 № 24-17

ПАСПОРТ

бюджетної програми місцевого бюджету на 2021 рік

1.	3700000	Фінансове управління Новокаховської міської ради (забезпечення виконання розпоряджень склади місцевого бюджету)	02316724	02316724	
2.	3720000	Фінансове управління Новокаховської міської ради (забезпечення виконання розпоряджень склади місцевого бюджету)	02316724	02316724	
3.	2718160	0160	0011	Керівництво і управління у місцевій сфері у міській (міст. Києві), обласній, обласній, територіальних громадах	2152880000
4. Обсяг бюджетних витрат/бюджетних асигнувань	3 782 310,00	гривень, у тому числі з державного фонду	3 782 271,00	гривень та	
співфінансового фонду-	39,00	гривень.			

5. Підстави для виконання бюджетної програми

Конституція України, Бюджетний кодекс України, Закон України "Про державний бюджет України на 2019 рік" (зі змінами), Закон України "Про місцеве самоврядування в Україні" (зі змінами), Закон України від 07.06.2001 №2452-III "Про службу в органах місцевого самоврядування" (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 17.07.2018 № 617 "Про внесення змін до наказу Міністерства фінансів України від 17 лютого 2015 року № 648", наказ Міністерства фінансів України від 28.09.2017 № 793 "Про затвердження складових програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету" (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 01.10.2010 № 1147 "Про затвердження складових бюджетних програм та результативних показників із повноважень для місцевого бюджету у сфері "Державне управління"" (зі змінами), наказ Міністерства фінансів України від 26.08.2014 № 836 "Про лінійні статистики запровадження програмно-цілісного методу складання та виконання місцевого бюджету" (зі змінами), розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.04.2018 № 315-р "Про складення проекту Основних напрямків бюджетної політики на 2019-2021 роки", постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 "Про впровадження структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), наказ Міністерства праці України від 02.03.1996 № 77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), Положення про фінансове управління Новокаховської міської ради, затверджене рішенням Новокаховської міської ради від 09.06.2016 № 301

Постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.2006 № 268 "Про впровадження структури та умов оплати праці працівників апарату органів виконавчої влади, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), наказ Міністерства праці України від 02.03.1996 № 77 "Про умови оплати праці робітників, зайнятих обслуговуванням органів виконавчої влади, місцевого самоврядування та їх виконавчих органів, органів прокуратури, судів та інших органів" (зі змінами), Положення про фінансове управління Новокаховської міської ради, затверджене рішенням Новокаховської міської ради від 09.06.2016 № 301, наказ Міністерства фінансів України від 13.08.2020 № 05110-14-6/20074 "Про особливості складання проектів місцевих бюджетів на 2021 рік, Рішення Новокаховської міської ради від 24.02.2018 року №182 " Про бюджет Новокаховської міської територіальної громади на 2021 рік

6. Ціль державної політики, на досягнення якої спрямована реалізація бюджетної програми

№ п/п	Ціль державної політики
1	Реалізація державної бюджетної політики, спрямованої на збільшення організації та управління, виконання та виконання бюджету Національної митної територіальної громади, координацію діяльності учасників бюджетного процесу з системним виконанням бюджету

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у митній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ п/п	Завдання
1	Забезпечити виконання завдань, визначених законодавством
2	Забезпечити виконання програмних місій (місії розроблені в рамках Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містех рад (у разі їх створення) відповідно законодавством законодавства у митній сфері

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ п/п	Напрям використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	Найменування бюджетних установ на рівнянні в установленому порядку майже (в разі зарплати) з митних	0,00	39,00	39,00
2	Найменування виконавчих програмних місій (місії розроблені в рамках Автономної Республіки Крим та обласного значення) рад, районних у містех рад (у разі їх створення) відповідно законодавством законодавства у митній сфері	3 782 271,00	0,00	3 782 271,00
	Усього	3 782 271,00	39,00	3 782 310,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ п/п	Найменування місцевих / регіональних програм	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
	Усього			0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ п/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
	Витрати					0,00
	кількість витратів за складом					0,00
1		млн	Рішення Національної митної ради від 17.12.2010 Митна "Про затвердження загальної коштівності витрату фінансового управління Національної митної ради на 2011 рік", загальний витрати	11,00	0,00	11,00
	Продукти					0,00
1	кількість службових листів, звершень, заяв, скарг	млн	Журнал реєстрації митних звершень/заяв	3 568,00	0,00	3 568,00
2	кількість виконавчих листів, звершень, заяв, скарг	млн	Журнал реєстрації митних звершень/заяв	1 480,00	0,00	1 480,00
3	кількість здійснених процесів функцій виконавчого комітету та уповноваженої особи митного складу	млн	Журнал реєстрації звершень	180,00	0,00	180,00
4	кількість процесів керування складальними фінансовими утриманнями	млн	книга керування, книга роботи митних фінансових утримання	50,00	0,00	50,00

Эффективность						8,00
1	количество приращен листов, перепров, шов, склеи на одного работника (штук/час)	шт.	количество приращен листов/ количество вышедших шов/ количество склеиваний шов	274,00	0,00	274,00
2	количество вышедших листов, перепров, шов, склеи на одного работника	шт.	количество вышедших листов/ количество склеиваний шов	114,00	0,00	114,00
3	количество вышедших прошивок равно количеству вышедших листов, перепров, шов, склеи на одного работника (штук/час)	шт.	количество вышедших прошивок равно количеству вышедших листов, перепров, шов, склеи на одного работника	8,00	0,00	8,00
4	количество прошивок перепров на одного работника (штук/час)	шт.	количество прошивок перепров	4,00	0,00	4,00
5	взвешивание на утрясании одной штучки саживки	гас.грам	количество взвешиваний на утрясании одной штучки саживки	244,02	0,00	244,02
						0,00
Итого:						
1	доляная стоимость приращен листов, перепров, шов, склеи на одного работника (штук/час)	шт.	количество приращен листов/ количество вышедших листов/ количество склеиваний шов/ количество шов	100,00	0,00	100,00
2	доляная стоимость вышедших листов, перепров, шов, склеи на одного работника (штук/час)	шт.	количество вышедших листов/ количество склеиваний шов/ количество шов	100,00	0,00	100,00
3	доляная стоимость вышедших прошивок равно на одного работника (штук/час)	шт.	количество вышедших прошивок равно количеству вышедших листов, перепров, шов, склеи на одного работника	100,00	0,00	100,00
4	доляная стоимость прошивок перепров на одного работника (штук/час)	шт.	количество прошивок перепров	100,00	0,00	100,00
5	доляная взвешивание на утрясании одной штучки саживки	шт.	количество взвешиваний на утрясании одной штучки саживки	100,00	0,00	100,00

Заступник начальника, начальник бюджетного отдела
финансового управления Новонольской м/олей район



Марина ШАХОВА

(подпись/подпись, печать)

ПОСОБЖЕНО:

Финансовое управление Новонольской м/олей район
(Имя Фамилия Отчество)

Заступник начальника, начальник бюджетного отдела



Марина ШАХОВА

(подпись/подпись, печать)

